

ПРИНЯТО
на Общем собрании
МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша»

протокол № 3 от «31» августа 2023 г.


УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ «Детский
сад № 19 «Катюша»

Заведующий
М.Ю. Антонова

Приказ от 31.08.2023 г. № 129-а



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке получения и расходования поступивших
пожертвований, благотворительной помощи
МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша»

Принято
с учетом мотивированного мнения
профсоюзного комитета МБДОУ
«Детский сад № 19 «Катюша»
Председатель ПК
 Т.И. Волочичева
Протокол № 21 от 31.08.2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19 «Катюша» города Смоленска. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований, благотворительной помощи физических и юридических лиц для МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша» (далее – Детский сад).

1.2. Добровольными пожертвованиями являются (далее – пожертвования) –

или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.4. При обращении за оказанием помощи Детский сад должен обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений Детского сада, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д..

2.6. Добровольные пожертвования могут быть переданы Детскому саду по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

2.7. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, физических лиц, денежная помощь родителей вносятся на текущий счет Детского сада.

2.8. Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными Детскому саду средствами. Администрация Детского сада и председатель Родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований.

2.9. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт Детского сада и другие расходы, связанные с деятельностью Детского сада, администрация Детского сада обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ родительскому комитету для рассмотрения на общих родительских собраниях и т.д.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований, благотворительной помощи

3.1. Расходование привлеченных средств Детским садом должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

3.2. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица – жертвователя – по решению суда.

3.3. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются учреждением по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития учреждения;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание множительной техники;
- на приобретение: книг и учебно-методических пособий; технических средств обучения; мебели, инструментов и оборудования; канцтоваров и хозяйственных материалов; наглядных пособий.

3.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.5. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие - базы учреждения, улучшение условий пребывания воспитанников в Детском саду.

3.6. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников детского сада, оказание им материальной помощи.

4. Ответственность

4.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

4.2. Ответственность за использование добровольных пожертвований несет Заведующий Детским садом.

5. Заключительная часть

5.1. Положение о добровольных пожертвованиях, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета с участием представителей родительского комитета и утверждаются приказом Заведующего Детским садом.

5.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

5.3. Настоящее Положение может быть отменено только решением Заведующего Детским садом.

5.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

5.5. С текстом настоящего Положения работники Детского сада должны быть ознакомлены под подпись.