

ПРИНЯТО
на Общем собрании
МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша»
протокол № 2 от «30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ «Детский
сад № 19 «Катюша»

Заведующий  Л.Ю. Антонова
Приказ от 30.08.2022 № 149-а

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 19
«Катюша» города Смоленска**

Принято
с учетом мотивированного мнения
профсоюзного комитета МБДОУ
«Детский сад № 19 «Катюша»
Председатель ПК
 Т.И. Воловичева
Протокол № 16 от 30.08.2022

I. Общие положения

1. Антикоррупционная политика МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша» представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша» (далее Детский сад).

2. Настоящее Положение основано на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, нормативных правовых актов Администрации города Смоленска, Устава Детского сада и других локальных актов Детского сада.

3. Целями антикоррупционной политики Детского сада являются:

- обеспечение соответствия деятельности Детского сада требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения Детского сада и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Детском саду;
- формирование у работников Детского сада нетерпимости к коррупционному поведению.

4. Задачами антикоррупционной политики Детского сада являются:

- определение должностных лиц Детского сада, ответственных за реализацию антикоррупционной политики Детского сада;
- информирование работников Детского сада о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Детском саду;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Детском саду;
- закрепление ответственности работников Детского сада за несоблюдение требований антикоррупционной политики Детского сада.

5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо выгоды в виде услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- 1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- 2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- 3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

Предупреждение коррупции – деятельность Детского сада, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Детским садом;

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Детский сад вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Детского сада (представителя Детского сада) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Учреждения и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Детского сада и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

II. Область применения настоящего Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие

6. Настоящее Положение распространяется на руководителя и работников Детского сада вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

7. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Детский сад вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых Детским садом с такими лицами.

III. Основные принципы антикоррупционной политики

8. Антикоррупционная политика Детского сада основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики Детского сада законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на Детский сад.

2) принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителя Детского сада в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Детском саду.

3) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Детского сада о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя, работников Детского сада в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Детского сада коррупционных рисков.

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в Детском саду простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат.

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для руководителя и работников Детского сада вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя Детского сада за реализацию антикоррупционной политики Детского сада.

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Детском саду антикоррупционных стандартах и процедурах.

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

IV. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики Детского сада

9. Руководитель Детского сада является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Детском саду.

10. Руководитель Детского сада, исходя из стоящих перед Детским садом задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Детского сада, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, реализацию антикоррупционной политики Детского сада в пределах их полномочий.

11. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Детском саду;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Детском саду;
- разработка и представление на утверждение руководителю Детского сада проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Детском саду;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками Детского сада;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Детского сада к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Детского сада или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Детского сада по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Детском саду и индивидуального консультирования работников Детского сада;
- индивидуальное консультирование работников Детского сада;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в Детском саду и подготовка соответствующих отчетных материалов.

V. Обязанности руководителя и работников Детского сада по предупреждению коррупции

12. Работники Детского сада знакомятся с настоящим Положением под роспись.

13. Соблюдение работником Детского сада требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

14. Руководитель и работники Детского сада вне зависимости от должности и стажа работы в Детском саду в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Детского сада;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Детского сада;
- воздерживаться от получения/дарения подарков, противоречащих нормам действующего законодательства Российской Федерации и которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов.

15. Работник Детского сада вне зависимости от должности и стажа работы в Детском саду в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Детского сада;

- незамедлительно уведомить руководителя о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

VI. Перечень мероприятий по предупреждению коррупции, реализуемых Детским садом

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников Детского сада
	Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Детского сада, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)
	Введение в трудовые договоры работников Детского сада антикоррупционных положений, а также в должностные инструкции обязанностей работников Детского сада, связанных с принятием мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с действующим законодательством
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работником Детского сада руководителя Детского сада о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником руководителя Детского сада о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником руководителя Детского сада о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Детского сада
Обучение и информирование работников	Ознакомление работников под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Детском саду, при приеме на работу, а также при принятии локального нормативного акта

	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление руководителю Детского сада отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

VII. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами Детского сада

16. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами Детского сада проводится по следующим направлениям:

1) установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

2) внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Детского сада в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

3) распространение на контрагентов, применяемых в Детском саду программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

4) включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);

5) размещение на официальном сайте Детского сада информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в Детском саду.

VIII. Оценка коррупционных рисков

17. Целью оценки коррупционных рисков в деятельности Детского сада является определение конкретных работ, услуг и форм деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Детским садом.

18. В Детском саду устанавливается следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- выделение «критических точек» – определяются работы, услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждого вида работы, услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;
- подготовка «карты коррупционных рисков Детского сада» – сводного описания «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений;
- определение перечня должностей, связанных с высоким уровнем коррупционного риска;
- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

19. Перечень должностей в Детском саду, связанных с высоким уровнем коррупционного риска, включает в себя:

- должность руководителя Детского сада;
- должность заведующего хозяйством;
- должности, связанные с закупочной деятельностью.

20. Карта коррупционных рисков Детского сада включает следующие «критические точки»:

- все виды платных услуг, оказываемых Детским садом;
- хозяйственно-закупочная деятельность;
- процессы, связанные с движением кадров (прием на работу, повышение в должности и т.д.);
- принятие управленческих решений.

IX. Подарки и представительские расходы

21. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники Детского сада от имени Детского сада могут использовать для дарения другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их профессиональной деятельностью в Детском саду, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с целями деятельности Детского сада;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Детского сада, работников Детского сада и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения, другим локальным нормативным актам Детского сада;

- не носить систематический характер (от одних и тех же лиц или одним и тем же лицам в течение определенного периода);

- не вызывать конфликт интересов;

- не должны быть расценены в качестве оплаты за выполнение/невыполнение работником, контрагентом, государственным или муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

22. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой Детского сада, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует Детский сад, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

23. Не допускаются подарки от имени Детского сада, работников Детского сада и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

Х. Антикоррупционное просвещение работников

24. Антикоррупционное просвещение работников Детского сада осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников на плановой основе посредством антикоррупционного образования, и антикоррупционного консультирования.

25. Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет Детского сада в форме подготовки (переподготовки), повышения квалификации и стажировки должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений Детского сада.

26. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений Детского сада. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

ХI. Внутренний контроль и аудит

27. Система внутреннего контроля и аудита Детского сада способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Детского сада.

28. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Детского сада и обеспечение соответствия деятельности Детского сада требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Детского сада.

29. Для реализации мер предупреждения коррупции в Детском саду осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Детского сада;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

30. Проверка соблюдения организационных процедур и правил деятельности, значимых с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции, охватывает как специальные антикоррупционные правила и процедуры, перечисленные в разделе VI настоящего Положения, так и иные правила и процедуры, представленные в Кодексе этики и служебного поведения.

31. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности Детского сада прежде всего связан с обязанностью ведения Детским садом финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

32. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений с учетом обстоятельств – индикаторов неправомерных действий:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, предоставление иных ценностей или благ работникам Детского сада, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или контрагенту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для Детского сада или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;
- сомнительные платежи наличными денежными средствами.

ХII. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

33. Детский сад принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Детскому саду стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Детскому саду, закрепляется за должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений Детского сада.

34. Детский сад принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников Детского сада, сообщивших в органы,

уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

35. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно – надзорных мероприятий в Детском саду по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

36. Руководитель и работники Детского сада оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

37. Руководитель и работники Детского сада не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

XIII. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

38. Все работники Детского сада должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

39. Руководители структурных подразделений Детского сада являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчинёнными.

40. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

XIV. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

41. Детский сад осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики.

42. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Детского сада, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции, представляет его руководителю Детского сада. На

основании указанного отчета в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

43. Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Детского сада.