

Принято
на Общем собрании
МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша»
протокол № 2 от 30.08.2024



Принято
с учетом мотивированного мнения
профсоюзного комитета МБДОУ
«Детский сад № 19 «Катюша»
Председатель ПК
 Т.И. Воловичева
Протокол № 28 от 30.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительных платных образовательных услугах
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 19 «Катюша» города Смоленска

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 19 «Катюша» города Смоленска (МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша»).

1.2. Нормативной правовой основой настоящего Положения является:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 13.07.2015) «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций СанПиН 1.2.3685-21, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г №2;

— Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19 «Катюша» города Смоленска, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска № 889-адм от 26.05.2015

1.3. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основе лицензии серия 67Л01 №0001441 рег.№4242 от 31.07.15г, выданной Департаментом Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи на осуществление образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша» для детей посещающих и не посещающих дошкольное учреждение.

1.4. Основные понятия:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об оказании дополнительных платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее – Договор).

Заказчик – физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств муниципального бюджета.

1.6. Оказание дополнительных платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг. Отказ от предлагаемых дополнительных платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ДОУ основных образовательных услуг.

1.7. Требования к дополнительным платным образовательным услугам, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.8. Дополнительные платные образовательные услуги определяются на один учебный год. Потребность определяется путем изучения спроса родителей (законных представителей) (далее – Заказчик) обучающихся.

1.9. При наличии возможности предоставить запрашиваемую Обучающимся услугу между МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша» и родителями (законными представителями) заключается «Договор об образовании по дополнительным общеобразовательным программам». МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша» не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. До заключения Договора МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша» предоставляет Заказчику достоверную информацию о своей деятельности и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивая ему возможность правильного выбора.

1.11. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг могут привлекаться как специалисты МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша», так и специалисты со стороны, с которыми заключаются договоры на оказание услуг.

2. Основные направления дополнительных платных услуг

К дополнительным платным образовательным услугам, предоставляемым МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша», относятся:

2.1. Организация работы по проведению занятий: хореография, оздоровительная гимнастика, рисование, логопедические услуги, ментальная арифметика, подготовка к школе, художественная гимнастика, английский язык, дефектология, каратэ, вокал, театральное искусство, танцевальная ритмика, шахматы для детей, аппликация.

2.2. Образовательная деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша»

2.4. Дополнительные общеразвивающие программы

3. Основные задачи

3.1. Наиболее полное удовлетворение потребностей родителей (законных представителей) в оздоровлении и всестороннем воспитании и образовании детей.

3.2. Развитие индивидуальных способностей и интересов обучающихся.

3.3. Обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания.

3.4. Привлечение средств из дополнительных источников финансирования.

4. Организация дополнительных платных услуг

4.1. МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша» оказывает дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, требованиями техники безопасности, Уставом МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша» и настоящим Положением.

4.2. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша»:

4.2.1. составляются и утверждаются расчеты (калькуляция) дополнительных платных образовательных услуг, на основании которых устанавливается стоимость академического часа каждой услуги; смета доходов и расходов (смета доходов и расходов по денежным средствам, поступающим от предоставления дополнительных платных образовательных услуг, составляется на календарный год поквартально с учетом всего перечня предоставляемых дополнительных платных образовательных услуг на основании следующих показателей для расчета: количество обучающихся, количество академических часов (из расчета 1 академический час в неделю), стоимость академического часа; состоит из 2-х частей: прогнозируемый доход денежных средств, прогнозируемый расход денежных средств);

4.2.2. предоставляется родителям (законным представителям) необходимая и достоверная информация об оказываемых дополнительных платных образовательных услугах (их перечне, стоимости и др.);

4.2.3. в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, требованиями охраны труда в ДОУ создаются условия для предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

4.2.4. заключаются договоры со специалистами на оказание дополнительных платных образовательных услуг, предоставляющими услуги, участвующими в организации дополнительных платных образовательных услуг;

4.2.5. заключаются договоры с родителями (законными представителями) о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг на основании письменного заявления;

4.2.6. издаются приказы заведующего об открытии дополнительных платных образовательных услуг, в которых назначаются ответственные за организацию дополнительных платных образовательных услуг;

4.2.7. утверждаются программы, учебные планы, графики работы специалистов, расписание занятий, списки обучающихся.

4.3. Комплектование проводится ежегодно с 15 по 31 августа и по мере открытия новых платных образовательных услуг. Занятия начинаются по мере комплектования групп в текущем году и заканчиваются 30 июня следующего календарного года.

4.4. В ДОУ используются групповые и индивидуальные формы оказания дополнительных платных образовательных услуг.

4.5. Деятельность руководителя платной услуги строится согласно разработанному педагогом плану (программе), утвержденному на Педагогическом совете.

4.6. Периодичность и продолжительность занятий устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН. Расписание занятий составляет старший воспитатель.

4.7. Контроль оказания дополнительных платных образовательных услуг осуществляет заведующий.

4.8. Результативность оказания дополнительных платных образовательных услуг проверяется посредством посещения занятий.

5. Порядок заключения договоров

5.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя – юридического лица;
- место нахождения, телефон, реквизиты Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество, место жительства, телефон Заказчика;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения Обучающегося;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика, Обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на право осуществления образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.

5.2. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

6. Права, обязанности и ответственность Исполнителя и Заказчика дополнительных платных образовательных услуг

6.1. Исполнитель оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

6.2. Исполнитель обязан:

- 6.2.1. создать условия для предоставления дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, требованиями охраны труда;
- 6.2.2. обеспечить кадровый состав специалистов, установить график их работы и утвердить образовательные программы;
- 6.2.3. составить расписание занятий с учетом «Гигиенических требований к максимальным величинам воздействия учебно-воспитательного процесса»;
- 6.2.4. обеспечить оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора;
- 6.2.5. предоставлять достоверную информацию об оказываемых дополнительных платных образовательных услугах, их перечне с указанием стоимости, специалистах, ответственных за их оказание, обеспечивающую Заказчику возможность правильного выбора;
- 6.2.6. информировать родителей (законных представителей) по мере необходимости, но не реже 1 раза в 6 месяцев о личных достижениях обучающегося;
- 6.2.7. контролировать качество предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

6.3. Исполнитель имеет право:

- 6.3.1. уменьшить стоимость академического часа дополнительной платной образовательной услуги, рассчитанную в калькуляции в связи с установленной наименьшей ценой в следствии проведения мониторинга цен на оказание дополнительной платной услуги;
- 6.3.2. индексировать размеры платы за дополнительную платную образовательную услугу с предупреждением Заказчика за 30 дней (п. 2 ст. 424 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- 6.3.3. изменять график предоставления дополнительных платных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью, уведомив об этом Заказчика;
- 6.3.4. расторгнуть договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг досрочно в одностороннем порядке за неуплату, просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг или в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению образовательного процесса.

6.4. Заказчик обязан:

- 6.4.1. вносить плату за дополнительные платные образовательные услуги согласно квитанции не позднее 15 числа текущего месяца за предыдущий;
- 6.4.2. обеспечивать своевременный приход обучающегося на занятия согласно расписанию;
- 6.4.3. обеспечивать обучающегося необходимыми пособиями и одеждой для занятий.

6.5. Заказчик имеет право:

- 6.5.1. выбрать из перечня дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых в МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша», любые;
- 6.5.2. при выборе дополнительных платных образовательных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам Исполнителя, знающим индивидуальные особенности и способности конкретного обучающегося;
- 6.5.3. получать необходимую информацию о программах, специалистах, оказывающих дополнительные платные образовательные услуги, графике их работы;
- 6.5.4. расторгнуть договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг досрочно в одностороннем порядке без объяснения причин.

6.6. Исполнитель несет ответственность за:

- жизнь и здоровье обучающихся во время занятий;
- качество оказания дополнительных платных образовательных услуг.

6.7. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7. Порядок получения и расходования средств

7.1. Работа по ведению бухгалтерского и налогового учета, финансовых операций по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг проводится муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия» на договорной основе, ответственность несет заведующий МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша».

7.2. Сбор средств за предоставление дополнительных платных образовательных услуг производится через банк с выдачей платежных документов. Средства за дополнительные платные образовательные услуги поступают на счет МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша». 7.3. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

7.3. Перерасчет платы за дополнительные платные образовательные услуги при предоставлении соответствующего документа, подтверждающего уважительную причину пропуска производится, занятия проводятся дополнительно, о времени проведения сообщается заранее.

7.4. При отсутствии специалиста, оказывающего дополнительную платную образовательную услугу, пропущенные занятия возвращаются обучающемуся в другое удобное для него время.

7.5. Доходы, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша» и расходуются согласно утвержденной смете доходов и расходов на:

- оплату услуги специалистам – не более 50% от полученных доходов;
- оплату услуги организатору – не более 10% от полученных доходов;
- начисления на оплату услуги – 30,0%;
- оплату услуг банка – не более 2,5% от полученных доходов;
- оплату уборщику помещения- до 2100 рублей в месяц
- развитие материально-технической базы:
- приобретение, обслуживание и ремонт бытовой техники (пылесос, стиральная машина, электроплита, водонагреватели)
- корректировку программы энергосбережения
- вывоз крупногабаритного мусора, бытовых отходов
- приобретение мебели (шкафы для уборки инвентаря, шкафы для буфетной, сейфы, бак для хранения люминесцентных ртутных ламп)
- приобретение детской мебели (шкафы для детской одежды, столы, стулья, горшечные, вешалки для полотенец, стеллажи для документации и игрушек, уголок ряженья, спортивный уголок, кухня, магазин, доктор, парикмахерская)
- приобретение, ремонт и обслуживание орг.техники (принтер, ноутбук, МФУ, проектор)
- приобретение жалюзи для окон
- приобретение малых игровых форм (уличное игровое оборудование и оборудование для помещения)
- приобретение медицинских товаров
- приобретение электротоваров
- приобретение медицинских книжек
- приобретение лако-красочных материалов, кисточки, валики и т.д.
- приобретение газонных ограждений
- приобретение кнопки-вызова для детей инвалидов
- приобретение строительных материалов
- приобретение хозяйственных и канцелярских товаров
- приобретение игрушек (мячики, машинки, куклы, елка, конструкторы, головоломки, пазлы)
- приобретение карнавальных новогодних костюмов
- приобретение методических пособий для педагогов
- оплату курсов повышения квалификации работников Детского сада, участия работников Детского сада в научно-практических семинарах и конференциях, оплату проезда до места проведения научно-практического семинара или конференции и обратно;
- оплату командировки по направлению управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска (на основании представленных документов).
- оплату ремонта, содержания здания и оборудования, ремонт кухонного оборудования, видео и домофонных систем, скос травы на участке,
- покупку и заправка картриджей
- оплату штрафов, пеней, неустоек
- приобретение, установка и обслуживание компьютерных рабочих программ
- оплату аварийно-восстановительных работ;
- оплату проведения аккарицидной обработки
- оплату проведения лабораторных исследований и испытаний (песок на игровых площадках, контроль санитарного фона, качество питьевой воды, освещенность территории, помещения и т.д.)

- составление локально-сметной документации;
- приобретение стендов, табличек, фотолюминесцентных табличек;
- изготовление фотолюминесцентных табличек, планов эвакуации, табличек Брайля
- поверку и калибровку оборудования

7.6. ДОУ имеет право осуществлять перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых дополнительных платных образовательных услуг, потребности ДОУ.

8. Заключительные положения

8.1. МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша» оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные данным Положением.

8.2. Заведующий МБДОУ «Детский сад № 19 «Катюша» несет персональную ответственность за деятельность по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг и ее качество.

8.3. Положение принимается на Общем собрании работников ДОУ, утверждается приказом заведующего ДОУ, вступает в силу с 01.09.2024 года и действует до принятия нового.

9. Делопроизводство

9.1. Расчеты (калькуляция) дополнительных платных образовательных услуг,

9.2. Смета доходов и расходов

9.3. Договоры со специалистами на оказание дополнительных платных образовательных услуг, предоставляющими услуги, участвующими в организации дополнительных платных образовательных услуг;

9.4. Договоры с родителями (законными представителями) о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг на основании письменного заявления, согласие на обработку персональных данных;

9.5. Приказы заведующего

9.6. Программы, учебные планы, графики работы специалистов, расписание занятий, списки обучающихся;

9.7. Акты выполненных работ;

9.8. Ведомость учета родительской платы за предоставление дополнительных платных образовательных услуг;

9.9. Квитанции на внесение родительской платы за предоставление дополнительных платных образовательных услуг